



Výroční zpráva

MAS Radbuza, z.s. za rok 2024



Zpracovala MAS Radbuza, z.s.

Datum vydání: 13. 3. 2025



Obsah

1 ZÁKLADNÍ ÚDAJE MAS RADBUZA, Z.S.....	3
2 POSLÁNÍ A CÍLE MAS RADBUZA, Z.S.	5
3 AKTIVITY MAS RADBUZA, Z.S. V ROCE 2024	6
3.1 Realizované projekty	6
3.2 Jednání orgánů MAS Radbuza, z.s.	8
3.3 Grantový program MAS Radbuza 2024	9
3.4 Strategie komunitně vedeného místního rozvoje (SCLLD)	9
3.5 Místní akční plány ve vzdělávání ORP Stod a Nýřany	17
4 PLÁN ČINNOSTÍ NA ROK 2025	20
5 FINANČNÍ ZPRÁVA.....	22
6 PLÁN HOSPODAŘENÍ NA ROK 2025	28
7 ORGANIZAČNÍ STRUKTURA.....	29
8 KONTAKTNÍ A IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE	32
9 PARTNEŘI MAS RADBUZA	33



1 ZÁKLADNÍ ÚDAJE MAS RADBUZA, Z.S.

Základní údaje MAS Radbuza:

- Název: MAS Radbuza, z.s.
- Sídlo: nám ČSA 24, 333 01 Stod
- Právní forma: zapsaný spolek
- IČO: 228 97 461
- Datum vzniku: 18. března 2011
- Datum zápisu spolku: 1. ledna 2014



Obr. 1 – Sídlo MAS Radbuza, nám. ČSA 24, 333 01 Stod



MAS Radbuza v číslech (k 31. 12. 2024):

- Počet obcí v zájmovém území: 52
- Rozloha zájmového území: 509,36 km²
- Počet obyvatel obcí v zájmovém území: 75 767
- Počet členů MAS: 37
- Datum registrace: 18. 3. 2011

Členství MAS Radbuza v dalších orgánech:

- Krajské sdružení Místních akčních skupin Plzeňského kraje (bez právní subjektivity)
- Národní síť Místních akčních skupin České republiky

Zájmové území MAS Radbuza (k 31.12.2024):



Obr. 2 – Mapa zájmového území MAS Radbuza



2 POSLÁNÍ A CÍLE MAS RADBUBA, Z.S.

Cíle MAS Radbuza jsou následující:

- ochrana nejvýznamnějších hodnot území obcí v působnosti spolku, kterými jsou zejména zachovalá příroda, estetická krajina, kulturní bohatství a zdravé životní prostředí,
- podpora rozvoje občanských iniciativ na místní a regionální úrovni,
- zvýšení ekonomické prosperity a kvality života v tomto území, včetně podpory malého a středního podnikání, bydlení, školství, využití volného času, rozvoje veřejné dopravy, turistického ruchu, péče o památky, informatiky aj.,
- zabezpečení koordinovaného postupu členů spolku při všestranném rozvoji výše uvedeného území (zejména dosažení optimálního rozvoje venkova za dodržení principů trvale udržitelného rozvoje), soustředění sil a prostředků při prosazování záměrů přesahujících svým rozsahem a významem možnosti jednotlivých členů, včetně zajišťování příslušných finančních zdrojů,
- podpora cestovního ruchu v území a podpora spolupráce veřejného, neveřejného a neziskového sektoru prostřednictvím nové Destinační společnosti.



3 AKTIVITY MAS RADBUZA, Z.S. V ROCE 2024

3.1 Realizované projekty

V průběhu roku 2024 se podařilo zrealizovat následující projekty:

Činnost a chod MAS

- Projekt Činnost a chod MAS byl financován z dotačního titulu Podpora Místních akčních skupin Plzeňského kraje. Součástí této dotace bylo spolufinancování výdajů MAS na Grantový program MAS Radbuza a ostatní výdaje MAS (propagace MAS, provozní náklady aj.).

Baroko na Bylinkovém panství Rochlov

- Od roku 2015 realizuje MAS Radbuza projekt s názvem Baroko na Bylinkovém panství Rochlov. Dne 20. července 2024 měli návštěvníci této akce možnost „přivonět“ baroknímu prostředí zámku i zahrady a potěšit všechny smysly díky pestrému doprovodnému programu. Na řemeslném jarmarku si mohli vychutnat vůně esenciálních olejů, přičichnout suchým vazbám i čerstvým květinám, zakoupit čaje, bylinky, koření, med, perníčky, likéry či vonné masti. V nabídce byly také šperky, košíky, šité věnce, drobnosti ze dřeva, háčkové hračky, drátované ozdoby nebo keramika z chráněné dílny Domu Exodus. Herci v dobových kostýmech seznámili návštěvníky s historií zámku v rámci oživených prohlídek. Další postavy barokní doby se pro dokreslení atmosféry pohybovaly v zámeckém parku. Voňavou pražírnu kávy provedl zájemce mladý zámecký pán a degustaci několika druhů kávy nabídl přímo v útulné kavárně barokní sýpky, kde byla zároveň umístěna výstava „Mecenáši doby baroka“ zapůjčená od Plzeňského kraje. V zámecké kapli zazněl barokní zpěv Kristýny Machoňové. Svou bylinkovou zahrádku představila návštěvníkům v poutavém povídání osobně zámecká paní. Barokní odpoledne završila fascinující ohnivá show skupiny historického šermu.



nám. ČSA 24 | 333 01 Stod | e-mail: info@mas-radbuza.cz | tel.: +420 725 830 833 | IČO: 228 97 461 | www.mas-radbuza.cz

Velké díky za spolupráci a poskytnutí prostor patří Bylinkovému panství Rochlov, Jakubovi a manželům Ždychovým, firmě Palasio JI, s.r.o. za skvělou ukázkou místní pražírny, dámám Koželuhovým a spol. za nezapomenutelné oživené prohlídky, Kristýně Machoňové za nádherné barokní zpěvy, spolku PRO VŠECHNY za jejich neocenitelné vypořádání doby v barokních kostýmech, Spolku Vypito SHŠ za ohromující ohnivou show, usměvavým jarmarečníkům za vytvoření dobového jarmarku, zahraničním dobrovolníkům za přípravu prostoru a Plzeňskému kraji za finanční podporu.



Obr. 3, 4 – Akce Baroko na Bylinkovém panství Rochlov

Workcamp (Zelená pro Rochlov)

- Ve dnech 8.–21. července 2024 se uskutečnil již pátý ročník workcampu. (První ročník byl realizován již v roce 2019.) Akci opět organizovala MAS Radbuza, tentokrát ovšem poprvé ve spolupráci s majiteli zámeckého areálu v Rochlově a jako každoročně pod záštitou INEX SDA. Do Rochlova přijelo šest zahraničních dobrovolníků, kteří zde pomáhali s pracemi na zámku a v jeho okolí – zapojili se do oprav oplocení hlavní budovy zámku nebo údržby zeleně (kultivace záhonů apod.). Dobrovolníci rovněž pomohli s technickou přípravou akce Baroko na Bylinkovém panství Rochlov.



3.2 Jednání orgánů MAS Radbuza, z.s.

Veškeré zápisy a usnesení z jednání orgánů MAS Radbuza, z.s. jsou k dispozici k nahlédnutí na webových stránkách www.mas-radbuza.cz, vždy pod příslušným jednajícím orgánem.

Valná hromada

V průběhu roku 2024 se uskutečnilo jedno zasedání Valné hromady:

- 26. 3. 2024 – Dobřany

Výkonná rada

V průběhu roku 2024 se uskutečnilo celkem šest jednání Výkonné rady. Pět jednání se konalo v kanceláři MAS Radbuza ve Stodu a jedno jednání ze dne 21. 8. 2024 v prostorách zámku Rochlov – Bylinkové panství, Rochlov. Jednání Výkonné rady ze dne 30. 7. 2024 proběhlo per rollam.

Tab. 1 – Termíny jednání Výkonné rady v roce 2024

1	28. 2. 2024	4	30. 7. 2024
2	23. 4. 2024	5	21. 8. 2024
3	27. 6. 2024	6	3. 12. 2024

Dozorčí rada

V roce 2024 se Dozorčí rada nesešla.

Grantová komise

Jednání Grantové komise se uskutečnilo dne 11. 4. 2024 za účelem posuzování žádostí Grantového programu MAS Radbuza 2024.

Výběrová komise

Výběrová komise se v roce 2024 setkala čtyřikrát:

- 15. 2. 2024 (věcné hodnocení 1. a 2. výzvy IROP)
- 11. 4. 2024 (věcné hodnocení 9. výzvy PRV)
- 14. 8. 2024 (věcné hodnocení 3., 4. a 5. výzvy IROP)
- 28. 11. 2024 (věcné hodnocení 7. výzvy IROP a 1. výzvy SP SZP)



3.3 Grantový program MAS Radbuza 2024

MAS Radbuza vyhlašuje pravidelně začátkem roku Grantový program MAS Radbuza na podporu lokálních kulturních a společenských akcí v zájmovém území MAS Radbuza. Grantová komise MAS Radbuza zasedala dne 14. dubna 2024. V řádném termínu bylo na adresu MAS doručeno deset žádostí. Celková požadovaná výše finančního příspěvku dosáhla částky 155 500 Kč. Vzhledem k tomu, že alokace Grantového programu disponovala částkou 70 000 Kč bylo provedeno důkladné posouzení žádostí. Výkonná rada schválila návrh Grantové komise na rozdělení finančních příspěvků a podporu čtyř projektů z Grantového programu v roce 2024.

Tab. 2 – Přehled podpořených žadatelů v rámci Grantového programu MAS Radbuza 2024

Žadatel	Název akce	Datum konání	Schválený příspěvek
Český svaz ochránců památek z. s. – 2. základní organizace Klub Ladislava Lábka v Plzni	Folk-country festival pro zámek Čechovice	23.–25. 8. 2024	30 000 Kč
Pilsen Voice, z.s.	Hudba je lék!	15. 9. 2024	20 000 Kč
Vochomůrky, z.s.	Těšíme se na prázdniny aneb odpolední program s Vochomůrkama	15. 6. 2024	10 000 Kč
Ing. Lubor Šimek	Víkend otevřených zahrad 2024 – spodní zahrada kláštera Chotěšov	8.–9. 6. 2024	10 000 Kč
Celkem			70 000 Kč

3.4 Strategie komunitně vedeného místního rozvoje (SCLLD)

Strategie komunitně vedeného místního rozvoje (SCLLD)

V roce 2024 vyhlásila MAS Radbuza vícero výzev z nového programového období 2021–2027 Strategie komunitně vedeného místního rozvoje. Jednalo se o výzvy v rámci Integrovaného regionálního operačního programu (IROP), Operačního programu Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost (OP TAK) a Strategického plánu Společné zemědělské politiky (SP SZP). Poslední projekty z výzvy č. 9 Programu rozvoje venkova se na SZIF registrovaly na konci dubna 2024.



Z této výzvy byly podpořeny všechny projekty a rovněž byl vybrán i jeden tzv. hraniční projekt výzvy. Jedná se o projekt, který je podpořen v plné výši, a to i za podmínky překročení celkové alokace MAS v PRV.

Integrovaný regionální operační program (IROP)

Všechny projekty z 1. výzvy MAS Radbuza – IROP – Rozvoj dopravní a technické infrastruktury v obcích a projekty z 2. výzvy MAS Radbuza – IROP – Investice do vzdělávací soustavy a rozšíření nabídky vzdělávacích i volnočasových aktivit byly na MAS vybrány a bylo jim vydáno Vyjádření o souladu projektového záměru se SCLLD MAS Radbuza. Tímto okamžikem mohli žadatelé předkládat projektové žádosti do systému MS2021, do nadřazených výzev pro jednotlivá opatření. Po splnění kontrol formálních náležitostí a přijatelnosti (FNaP) ze strany Centra pro regionální rozvoj byly v průběhu roku 2024 vydány u všech projektů z těchto výzev „Právní akty“.

V květnu 2024 byly vyhlášeny další výzvy, a to v opatření DOPRAVA, VZDĚLÁVÁNÍ (MATEŘSKÉ A ZÁKLADNÍ ŠKOLY), KULTURA a CESTOVNÍ RUCH. Jednalo se o 3. výzvu MAS Radbuza – IROP – Rozvoj dopravní a technické infrastruktury v obcích, 4. výzvu MAS Radbuza – IROP – Investice do vzdělávací soustavy a rozšíření nabídky vzdělávacích i volnočasových aktivit, 5. výzvu MAS Radbuza – IROP – Péče o kulturně cenné movité i nemovité dědictví a 6. výzvu MAS Radbuza – IROP – Rozvoj infrastruktury cestovního ruchu. Výzvy byly vyhlášeny současně, a to od 14. května 2024 do 22. července 2024. V tomto termínu přišly na MAS prostřednictvím datové schránky MAS Radbuza celkem tři projekty, v každém opatření jeden projekt. V opatření CESTOVNÍ RUCH 6. výzvy nebyl přijat žádný projekt. Všechny tři projekty byly vybrány na MAS a bylo jim vydáno Vyjádření o souladu projektového záměru se SCLLD MAS Radbuza. U dvou projektů jsou již rovněž vydány „Právní akty“.

Další, 7., výzva v opatření DOPRAVA, byla vyhlášena od 29. srpna 2024 do 4. listopadu 2024. Do 7. výzvy MAS Radbuza – IROP – Rozvoj dopravní a technické infrastruktury v obcích byly přijaty tři projekty. Z této výzvy byly rovněž všechny projekty vybrány, byla navýšena alokace výzvy a vydáno Vyjádření o souladu MAS. V následující tabulce je uveden aktuální přehled projektů v rámci výzvy č. 3, 4, 5 a 7 včetně částky alokace na výzvu.



Tab. 3 – Seznam přijatých projektových záměrů v 3., 4., 5. a 7. výzvě IROP

3. výzva MAS Radbuza – IROP – Rozvoj dopravní a technické infrastruktury v obcích	
Název projektu	CZV
Šlovice – Chodník u silnice III/18032e – Chodník CH1	3 268 418,00 Kč
Projekty celkem	3 268 418,00 Kč
Částka alokace na výzvu	8 500 000,00 Kč
4. výzva MAS Radbuza – IROP – Investice do vzdělávací soustavy a rozšíření nabídky vzdělávacích i volnočasových aktivit	
Název projektu	CZV
ZŠ Holýšov – Rekonstrukce a modernizace učebny informatiky	1 243 612,56 Kč
Projekty celkem	1 243 612,56 Kč
Částka alokace na výzvu	2 500 000,00 Kč
5. výzva MAS Radbuza – IROP – Péče o kulturně cenné movité i nemovité dědictví	
Název projektu	CZV
Muzeum česko-africké spolupráce	2 955 854,00 Kč
Projekty celkem	2 955 854,00 Kč
Částka alokace na výzvu	6 000 000,00 Kč
7. výzva MAS Radbuza – IROP – Rozvoj dopravní a technické infrastruktury v obcích	
Název projektu	CZV
Lávka Kvíčovice	2 952 870,50 Kč
Výstavba chodníku v obci Úherce	1 796 530,00 Kč
Šlovice – Chodník u silnice III/18032e – Chodník CH2	1 240 154,60 Kč



Projekty celkem	5 989 555,10 Kč
Částka alokace na výzvu	6 000 000,00 Kč

Program rozvoje venkova (PRV)

V rámci 9. výzvy PRV byly vyhlášeny následující Fiche: Podpora zemědělského podnikání a Podpora obnovy a rozvoje venkova. V rámci této výzvy byla MAS Radbuza připravena podpořit projekty celkovou částkou ve výši 2 150 574 Kč. Na MAS Radbuza bylo v rámci této výzvy předloženo celkem osm projektů, u kterých byla provedena kontrola formálních náležitostí a přijatelnosti. Následně proběhlo věcné hodnocení. Výkonná rada schválila k výběru všech osm projektů, které doporučila k financování včetně hraničního projektu výzvy. Následně proběhla registrace projektů na SZIF. Program rozvoje venkova spěje ke svému zdárnému konci, kdy napříč jednotlivými výzvami končí projekty svou realizaci a jsou podávány žádosti o platbu.

Tab. 4 – Seznam přijatých a vybraných projektů v 9. výzvě PRV

Výzva	OP	Datum vyhlášení a ukončení výzvy	Předložené projekty	Vybrané a schválené projekty místní akční skupinou
Výzva č. 9 MAS Radbuza, z.s. PRV	PRV	12. 12. 2023 –29. 2. 2024	1. Rekonstrukce sociálního zázemí a vytvoření bezbariérového přístupu k hlavnímu vstupu do objektu MŠ 2. Modernizace předškolního vzdělávání a stravovacího zázemí v MŠ Holýšov 3. Pořízení čelního nakladače pro svoz japonských topolů 4. Pořízení nářadí pro výrobu a údržbu pastevních ohrad 5. Investice do farmy 2 6. Investice do zemědělství 2 7. Mlhoviště a vodní pítko, Dobřany 8. Zázemí pro volnočasové aktivity spolku HC Meteor Třemošná, z.s.	1. Rekonstrukce sociálního zázemí a vytvoření bezbariérového přístupu k hlavnímu vstupu do objektu MŠ 2. Modernizace předškolního vzdělávání a stravovacího zázemí v MŠ Holýšov 3. Pořízení čelního nakladače pro svoz japonských topolů 4. Pořízení nářadí pro výrobu a Pořízení údržbu pastevních ohrad 5. Investice do farmy 2 6. Investice do zemědělství 2 7. Mlhoviště a vodní pítko, Dobřany 8. Zázemí pro volnočasové aktivity spolku HC Meteor Třemošná, z.s.



Operační program Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost (OP TAK)

V rámci 1. výzvy OP TAK – Technologie pro MAS, která byla vyhlášena v termínu od 13. 12. 2023 do 31. 01. 2024 s alokací výzvy ve výši 4 430 000 Kč, nebyl na MAS prostřednictvím datové schránky přijat žádný projekt. Další výzva, a to 2. výzva OP TAK – Technologie pro MAS, byla vyhlášena v termínu od 28. 05. 2024 do 31. 07. 2024 s alokací výzvy ve výši 4 730 000 Kč. Alokace této výzvy oproti první výzvě byla navýšena o 300 000 Kč, a to na základě schválené změny řídicího orgánu, kdy se přerozdělila alokace nezapojených MAS do tohoto programu. I přes skutečnost navýšené alokace této výzvy nebyl na MAS přijat žádný projekt. K závěru roku byla vyhlášena 3. výzva OP TAK – Technologie pro MAS, a to v termínu od 16. 12. 2024 do 19. 01. 2025 s alokací výzvy ve výši 4 730 000 Kč. Do této výzvy by ve lhůtě pro podání nabídek mohl být podán projekt, který splňuje podmínky programu, jako je např. robotizace – stroj schopný samostatné práce.

Strategický plán Společné zemědělské politiky (SP SZP)

V lednu byl MAS Radbuza ze strany řídicího orgánu schválen programový rámec SP SZP na programové období 2021–2027 a posléze byl vydán i Akceptační dopis. Následovaly práce na interních postupech MAS, dokumentace pro způsob výběru projektů na MAS a příprava samotných Fichí. Po schválení těchto nezbytností bylo možné začít připravovat výzvu. V rámci 1. výzvy SP SZP byly vyhlášeny následující Fiche: Podpora zemědělského podnikání, Podpora lesnického podnikání, Podpora nezemědělského podnikání a Podpora obnovy a rozvoje obcí. V rámci této výzvy byla MAS Radbuza připravena podpořit projekty celkovou částkou ve výši 10 686 100 Kč. Na MAS Radbuza bylo v rámci této výzvy předloženo celkem osmnáct projektů, u kterých byla provedena kontrola způsobilosti na MAS, kontrola formálních náležitostí a přijatelnosti je nyní v gesci SZIF. Po kontrole na MAS byl vyřazen jeden projekt, který neodpovídal zaměření výzvy MAS Radbuza, a to v souvislosti s územním vymezením. Následně proběhlo věcné hodnocení. Výkonná rada schválila k výběru sedmnáct projektů, které doporučila k financování.



Tab. 5 – Seznam přijatých a vybraných projektů v 1. výzvě SP SZP

Výzva	OP	Datum vyhlášení a ukončení výzvy	Předložené projekty	Vybrané a schválené projekty místní akční skupinou
Výzva č. 1 MAS Radbuza, z.s. SP SZP	SP SZP	19. 8. 2024 – 31. 10. 2024	1. Zlepšení stájového prostředí v chovu dojeného skotu – zvýšení pohody zvířat a přirozených potřeb 2. Pořízení pastéru 3. Lesnické podnikání a hospodaření v lese – štípací automat 4. Pořízení přívěsu pro přepravu stavebních strojů 5. Živá kovárna: Rekonstrukce historického areálu pro řemeslné workshopy, galerii a cestovní ruch 6. Strojové vybavení 7. Workoutové hřiště – Šlovice 8. Drobná infrastruktura a základní služby v obci Vejprnice 9. Technika využívána pro péči a úpravu komunálních ploch, silnic a chodníků 10. Komunální technika na údržbu Lesního klubu 11. Venkovní jídelna pro LMŠ Sasanka 12. Pořízení komunální techniky na údržbu dětského hřiště a zahrady MŠ Rochlov 13. Pořízení robotické sekačky pro modernější a efektivnější údržbu zeleně ve sportovním areálu 14. Obec Ledce – nákup komunální techniky pro údržbu veřejných prostranství 15. Ukázková hornická štola Vranovice u Břas – kulturní centrum 16. Nákup komunální techniky 17. Obnova fotbalového areálu v Holýšově 18. Nůžkový stan + příslušenství pro venkovní aktivity obce Čeminy	1. Zlepšení stájového prostředí v chovu dojeného skotu – zvýšení pohody zvířat a přirozených potřeb 2. Pořízení pastéru 3. Lesnické podnikání a hospodaření v lese – štípací automat 4. Pořízení přívěsu pro přepravu stavebních strojů 5. Živá kovárna: Rekonstrukce historického areálu pro řemeslné workshopy, galerii a cestovní ruch 6. Strojové vybavení 7. Workoutové hřiště – Šlovice 8. Drobná infrastruktura a základní služby v obci Vejprnice 9. Technika využívána pro péči a úpravu komunálních ploch, silnic a chodníků 10. Komunální technika na údržbu Lesního klubu 11. Venkovní jídelna pro LMŠ Sasanka 12. Pořízení komunální techniky na údržbu dětského hřiště a zahrady MŠ Rochlov 13. Pořízení robotické sekačky pro modernější a efektivnější údržbu zeleně ve sportovním areálu 14. Obec Ledce – nákup komunální techniky pro údržbu veřejných prostranství 16. Nákup komunální techniky 17. Obnova fotbalového areálu v Holýšově 18. Nůžkový stan + příslušenství pro venkovní aktivity obce Čeminy



Operační program Zaměstnanost plus (OPZ+)

V rámci Operačního programu Zaměstnanost plus byly úspěšně realizovány všechny tři klíčové aktivity, které zahrnovaly různé akce napříč územím MAS Radbuza. Tyto aktivity byly zaměřeny na posílení komunitních vazeb a zlepšení kvality života seniorů. Součástí programu byly také komunitní příměstské tábory, které se podařilo připravit a uskutečnit díky spolupráci s leadery a místními komunitami. Celkově se program zaměřil na propojování generací, podporu komunitního života a zlepšování životních podmínek seniorů prostřednictvím edukativních a volnočasových aktivit.

Mezigenerační akce:

- **Velikonoční tvoření** – 20. března 2024, fara Koinonia, Dobřany (35 osob)
- **Halloween v Třemošné** – 1. listopadu 2024, otevřená mezigenerační akce (241 osob)
- **Kavárna se seniory** – 13. listopadu 2024, Kulturní dům Holýšov (55 osob)

Akce na podporu seniorů:

- **Zdravý senior** – 14. března 2024, Hradec u Stoda (27 osob)
- **Senior v kyberprostoru** – 14. června 2024, Mezigenerační a volnočasové centrum Vochomůrky ve spolupráci s Policií ČR, Vochov (22 osob)
- **Senior v kyberprostoru** – 11. prosince 2024, Stod ve spolupráci s Policií ČR (17 osob)

Komunitní příměstské tábory – 13 turnusů

Místa konaných táborů	Počet turnusů
Holýšov	3 turnusy
Rodinné centrum Kulíček, Vejprnice	4 turnusy
Líně	1 turnus
Obec Bdeněves	1 turnus
Stod	2 turnusy



Juniorfest, Dobřany	2 turnusy
---------------------	-----------



Obr. 5, 6 – Z pořádaných komunitních akcí v projektu OPZ+

Nová zelená úsporám Light (NZÚ Light)

I v roce 2024 MAS Radbuza poskytovala poradenství a asistenci při podávání žádostí nízkopříjmovým domácnostem v rámci dotačního titulu Nová Zelená úsporám Light. Službu poskytuje komplexní a na klíč, tj. od založení identity občana, přes zaregistrování do systému AIS SFŽP, vypracování odborného posudku, fotodokumentace, podání žádosti a po celou dobu života projektu i její administrace a na závěr opět fotodokumentaci, vypracování závěrečné zprávy a uzavření žádosti.

Žadatelé mohli realizovat opatření na zateplení (výměnu oken, vchodových dveří, zateplení podlah, střech, stropů či fasády) a opatření týkající se obnovitelných zdrojů (fotovoltaický a fototermický ohřev teplé vody). Od září roku 2024 se poradenství rozšířilo o výměnu kotlů na fosilní paliva, starých plynových kotlů a elektrokotlů.

Tuto službu MAS Radbuza poskytla již více než 550 žadatelům v celkové hodnotě přes 67 milionů korun. Již 420 projektů bylo zrealizováno, vyúčtováno a uzavřeno. Za poskytování této služby MAS Radbuza žádala a obdržela od státního fondu životního prostředí celkem pět dotací v součtu za více než 2,3 milionu korun.



3.5 Místní akční plány ve vzdělávání ORP Stod a Nýřany

V roce 2024 pokračovala realizace Projektů MAP IV v SO ORP Nýřany a SO ORP Stod v souladu s plánovaným harmonogramem.

Na Stodsku zůstává počet zapojených škol a školských zařízení nezměněn a to 8 mateřských škol, 5 základních škol a 3 základní umělecké školy; na Nýřansku též beze změn a je tedy aktuálně zapojeno 28 mateřských škol, 22 základních škol, 2 základní umělecké školy a 1 dětská skupina s mikrojeslemi.

V rámci realizace projektů došlo k vytvoření nového stěžejního tématu – Moderní didaktické formy vedoucí k rozvoji klíčových kompetencí, které zahrnuje mj. témata čtenářská a matematická gramotnost. Stěžejním tématem obou projektů zůstávají také rovné příležitosti. Dalším tématem projektů MAP je EVVO (environmentální vzdělávání, výchova a osvěta). V létě 2024 se konala ve spolupráci s NP Šumava Letní škola EVVO a ve spolupráci se spolkem Ametyst byly realizovány výukové programy s environmentální tematikou na ZŠ a MŠ na obou územích.

V roce 2024 byla zahájena příprava Akčních plánů na roky 2026, 2027 a 2028, které jsou vytvářeny na základě jednání Pracovních skupin a rozhovorů se zástupci škol.

Setkání hlavního řídicího orgánu projektu MAP, Řídicího výboru, se v roce 2024 konala v těchto termínech:

SO ORP Stod

- 14. 2. 2024 – Stod
- 16. 10. 2024 – Stod

SO ORP Nýřany

- 13. 2. 2024 – Plzeň
- 15. 10. 2024 – Plzeň

Řídicí výbor schválil pro obě území aktualizovaný Strategický rámec MAP, novou organizační strukturu, dále projednal a schválil Evaluační plán a Komunikační plán. Řídicímu výboru byl rovněž předložen plán spolupráce s projekty IPs.



SO ORP Stod

Členové ŘV:

Mgr. Martina Macánová (předseda) – zástupce za ZŠ a MŠ Stod

Ing. Andrea Kubernátová – MAS Radbuza a MR Radbuza

Ing. Jan Bostl – obec Kvíčovice

Mgr. Alena Ježková – ZŠ Holýšov

Ing. Roman Kuběna – DDM Stod

Ing. Petr Mašinda – Plzeňský kraj

Bc. Petra Loudová – ZUŠ Holýšov

Ing. Eva Jindrová – ITI Plzeň

Zuzana Štychová – zástupce rodičů

Iva Hořanová – ZŠ a MŠ Stod

Antonín Kolář – obec Neuměř

Mgr. Gabriela Klinkovská – zástupce družin

Mgr. Marie Jungbauerová – zástupce družin (do 14. 2. 2024)

Lenka Králová Kohoutová – MěÚ Stod

Mgr. Radka Štruncová – NPI ČR

Ing. Václav Kubernát – zástupce RT (od 14. 2. 2024)

SO ORP Nýřany:

Členové ŘV

Mgr. Dagmar Mezerová (předseda)

Ing. Eva Jindrová – ITI Plzeň

Jaroslav Kubík – DDM Nýřany

Mgr. et Bc. Kateřina Langmaierová – ZŠ Pohádka Zbůch

Ing. Petr Mašinda – Plzeňský kraj

Mgr. Veronika Mudrová – ZŠ a MŠ Pernarec



Ing. Michaela Optlová – Obec Kozolupy, MAS Radbuza
(do 13. 2. 2024)

Ing. Dušan Duchek – Obec Zbůch (od 13. 2. 2024)

Ing. Miroslava Pavlišťová – MěÚ Nýřany (do 13. 2. 2024)

Alena Rousová – MěÚ Nýřany (od 13. 2. 2024)

Bc. Bibiána Dientsbierová – ZUŠ Nýřany

Mgr. Martina Turková – MAS Kraj živých vod

Ing. Markéta Frouzová – MAS Český Západ

Michaela Fialová – obec Přehýšov

Martina Pašková – zástupce družin

Ing. Lucie Boubelová – zástupce za rodiče (do 13. 2. 2024)

Lucie Klusoňová – zástupce za rodiče (od 13. 2. 2024)

Mgr. Radka Štruncová – NPI ČR

Zuzana Štychová – zástupce RT (do 13. 2. 2024)

Ing. Václav Kubernát – zástupce RT (od 13. 2. 2024)

Půjčovna pomůcek podporující digitální gramotnost – funguje. Školy si mohou zapůjčit 3D tiskárnu, 3D skener, termokamery, Albi tužky pro Kouzelné čtení, ozoboty BIT, ozoboty EVO, beeboty, deskové hry Logic Town nebo Scottie go.



4 PLÁN ČINNOSTÍ NA ROK 2025

V rámci realizace SCLLD:

- propagace strategie prostřednictvím workshopů a jiných nástrojů,
- pořádání seminářů pro žadatele a příjemce k připravovaným výzvám,
- komunikace se žadateli,
- příprava a vyhlášení výzev MAS Radbuza a realizace procesů s tím spojených, hodnocení a výběr projektů,
- spolupráce s externími subjekty – např. Ministerstvo pro místní rozvoj ČR, Ministerstvo financí ČR, Evropská komise, Evropský účetní dvůr, Nejvyšší kontrolní úřad, Auditní orgán, Platební a certifikační orgán, příslušný orgán finanční správy a další oprávněné orgány státní správy,
- příprava a realizace projektů spolupráce ze SP SZP,
- realizace projektu na zajištění provozních výdajů a animaci z OPTP,
- realizace klíčového projektu v OPZ+, podání žádosti na navazující projekt v OPZ+,
- podávání zpráv o realizaci SCLLD a další evaluační činnosti, zpracování a podání ex-post evaluace za programové období 2014+,
- další aktivity výše nespecifikované.

V rámci realizace projektů MAP ve vzdělávání:

- rozvoj partnerství formou setkávání, školení a dalších nástrojů,
- aktualizace strategického rámce a priorit,
- realizace projektů MAP IV a jejich následná administrace,
- příprava a podání žádostí na navazující projekty MAP V,
- zajištění provozu půjčovny digitálních pomůcek,
- další aktivity výše nespecifikované.



V rámci běžného chodu:

- administrace webových stránek MAS a účtů MAS na sociálních sítích,
- redakční tvorba elektronického newsletteru MAS,
- podání žádostí o dotace do výzev Plzeňského kraje dle aktuálních možností,
- účast v pracovní skupině Vzdělávání, Energetika a Mezinárodní spolupráce NS MAS ČR, účast v pracovní skupině Vzdělávání Plzeňského kraje,
- realizace Grantového programu pro rok 2025 včetně administrace,
- podpora lokálních producentů a řemeslníků v zájmovém území,
- pořádání kulturní akce Baroko na Bylinkovém panství Rochlov v návaznosti na program „Západočeské baroko“,
- zajištění chodu šifrovací hry MASKOU KŘÍŽEM KRÁŽEM,
- pořádání mezinárodního workcampu,
- pořádání seminářů na aktuální témata,
- spolupráce s mikroregiony, CSV, ENERKOMem Plzeňsko a dalšími partnery,
- zajišťování implementace GDPR a služby DPO pro obce a další subjekty,
- zajišťování poradenské činnosti v rámci programu Nová zelená úsporám Light a dalších obdobných dotačních titulech zaměřených na energetiku,
- zapojení se do aktivit NS MAS ČR v souvislosti s výškolením EnKo MAS a do aktivit podporovaných z MPO, SFŽP a NPO,
- zajišťování poradenské činnosti v oblasti energetické osvěty na podporu zpracování MEK a EM na území MAS Radbuza,
- rozvíjení činnosti DMO a přeshraniční spolupráce,
- další aktuálně nezbytné činnosti výše nespecifikované.

5 FINANČNÍ ZPRÁVA

Zpracováno v souladu s
vyhláškou č. 504/2002 Sb.
ve znění pozdějších
předpisů

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

sestavěný k **31.12. 2024**
(bez zaokrouhlení)

Název a sídlo účetní jednotky
MAS Radbuza, z.s.

nám. ČSA 24
333 01 Stod
Právní forma
z.s.

Účetní jednotka doručí:
1x příslušnému finančnímu
orgánu

IČO
22897461

Název ukazatele	Činnosti			
	hlavní	hospodářská		celkem
	5	6	7	8
A. Náklady	13 028 979,04			13 028 979,04
I. Spotřebované nákupy a nakupované služby	5 123 961,64			5 123 961,64
1. Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovatelných dodávek	1 319 640,29			1 319 640,29
3. Opravy a udržování	2 400,00			2 400,00
4. Cestovné	191 108,58			191 108,58
5. Náklady na reprezentaci	72 696,13			72 696,13
6. Ostatní služby	3 538 116,64			3 538 116,64
III. Osobní náklady	7 508 469,00			7 508 469,00
10. Mzdové náklady	5 856 283,00			5 856 283,00
11. Zákonně sociální pojištění	1 633 164,00			1 633 164,00
13. Zákonně sociální náklady	19 022,00			19 022,00
V. Ostatní náklady	301 548,40			301 548,40
22. Jiné ostatní náklady	301 548,40			301 548,40
VII. Poskytnuté příspěvky	95 000,00			95 000,00
28. Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi org. složkami	95 000,00			95 000,00
Náklady celkem	13 028 979,04			13 028 979,04

Zpracováno v souladu s
vyhláškou č. 504/2002 Sb.
ve znění pozdějších
předpisů

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

sestavěný k **31.12. 2024**
(bez zaokrouhlení)

Název a sídlo účetní jednotky
MAS Radbuza, z.s.

nám. ČSA 24
333 01 Stod
Právní forma
z.s.

Účetní jednotka doručí:
1x příslušnému finančnímu
orgánu

IČO
22897461

Název ukazatele	Činnosti			
	hlavní	hospodářská		celkem
	5	6	7	8
B. Výnosy	13 451 871,98			13 451 871,98
I. Provozní dotace	10 986 033,98			10 986 033,98
1. Provozní dotace	10 986 033,98			10 986 033,98
II. Přijaté příspěvky	605 348,00			605 348,00
3. Přijaté příspěvky (dary)	461 700,00			461 700,00
4. Přijaté členské příspěvky	143 648,00			143 648,00
III. Tržby za vlastní výkony a za zboží	1 860 475,00			1 860 475,00
Tržby za vlastní výkony a za zboží	1 860 475,00			1 860 475,00
IV. Ostatní výnosy	15,00			15,00
7. Výnosové úroky	15,00			15,00
Výnosy celkem	13 451 871,98			13 451 871,98
C. Hospodářský výsledek před zdaněním	422 892,94			422 892,94
D. Hospodářský výsledek po zdanění	422 892,94			422 892,94



nám. ČSA 24 / 333 01 Stod / e-mail: info@mas-radbuza.cz / tel.: +420 725 830 833 / IČO: 228 97 461 / www.mas-radbuza.cz

Zpracováno v souladu s
vyhláškou č. 504/2002 Sb.
ve znění pozdějších
předpisů

Účetní jednotka doručí výkaz
1x příslušnému fin. orgánu

ROZVAHA

sestavená k **31.12. 2024**
(bez zaokrouhlení)

IČO
22897461

Úč NO Úč 1 - 01

Název a sídlo účetní jednotky
MAS Radbuza, z.s.

nám. ČSA 24
333 01 Stod

Právní forma
z.s.

AKTIVA	řádek b	Stav k prvnímu dni účet. období		Stav k posled. dni účet. období	
		1	2	1	2
A.II. Dlouhodobý hmotný majetek celkem	010	50 820,00		50 820,00	
4. Hmotné movité věci a jejich soubory (022)	014	50 820,00		50 820,00	
A.IV. Oprávky k dlouhodobému majetku celkem	029	-50 820,00		-50 820,00	
7. samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movit (082)	036	-50 820,00		-50 820,00	

B. Krátkodobý majetek celkem	041	12 001 814,90		17 581 378,36	
B.I. Zásoby celkem	042	25 020,00			
7. Zboží na skladě a v prodejnách (132)	049	25 020,00			
B.II. Pohledávky celkem	052	10 274 612,87		11 026 449,81	
1. Odběratelé (311)	053	3 572,00			
4. Poskytnuté provozní zálohy (314)	056	54 160,00		55 770,00	
18. Dohadné účty aktivní (388)	070	10 216 880,87		10 970 679,81	
B.III. Krátkodobý finanční majetek celkem	072	1 702 182,03		6 554 928,55	
1. Peněžní prostředky v pokladně (211)	073	599,00		8 118,00	
3. Peněžní prostředky na účtech (221)	075	1 701 583,03		6 546 810,55	
AKTIVA CELKEM ř. 1 + 41	085	12 001 814,90		17 581 378,36	

PREMIER system ver. X9 © 1995-2025



PASIVA		řádek b	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k posled. dni účet. období
			3	4
A. Vlastní zdroje celkem		086	2 844 262,55	3 267 155,49
A.I. Jmění celkem		087	330 720,69	330 720,69
1.	Vlastní jmění (901)	088	330 720,69	330 720,69
A.II. Výsledek hospodaření celkem		091	2 513 541,86	2 936 434,80
1. Účet hospodářského výsledku		092		422 892,94
2.	Hospodářský výsledek ve schvalovacím řízení (931)	093	521 711,31	
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let (932)	094	1 991 830,55	2 513 541,86
B. Cizí zdroje		095	9 157 552,35	14 314 222,87
B.II. Dlouhodobé závazky celkem		098	54 160,00	55 770,00
6.	Dohadné účty pasivní (389)	104	54 160,00	55 770,00
B.III. Krátkodobé závazky celkem		106	592 978,62	665 500,08
1.	Dodavatelé (321)	107	80 611,62	82 231,08
5.	Zaměstnanci (331)	111	317 545,00	360 240,00
7.	Závazky k inst. soc. zabezpečení a zdrav. poj. (336)	113	159 106,00	181 467,00
9.	Ostatní přímé daně (342)	115	35 716,00	41 562,00
B.IV. Jiná pasiva celkem		130	8 510 413,73	13 592 952,79
2.	Výnosy příštích období (384)	132	8 510 413,73	13 592 952,79
PASIVA CELKEM (ř.86+95)		134	12 001 814,90	17 581 378,36



PŘÍLOHA K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE ZA ROK 2024

a)

<i>Název ÚJ:</i>	MAS Radbuza, z.s.
<i>Sídlo:</i>	nám. ČSA 24, 333 01 Stod
<i>IČO:</i>	228 97 461
<i>Právní forma:</i>	spolek
<i>Rozvahový den:</i>	31.12.2024
<i>Okamžik sestavení účetní závěrky:</i>	24. 2. 2025

Organizace vznikla 18.3.2011 za účelem prosazování společných zájmů svých členů a ostatních osob v regionu.

Statutární orgány a dozorčí orgány:

Valná hromada

Dnešická zemědělská a.s. (Malá Vlasta)
Zemědělská výroba Milknatur, a.s. (Šrámek Pavel, Ing.)
AGRO ENERGY CZ spol. s r.o. (Štefánková Helena)
Mičová Lenka, Ing. (aktivní občan)
Kubernátová Andrea, Ing. (aktivní občan)
obec Vejprnice (Sihelská Věra, Ing.)
město Dobřany (Trdlička Michal)
obec Líně (Gotthart Michal, Bc.)
město Stod (Vlk Jiří, Bc.)
obec Neuměř (Kolář Antonín)
Konvalinková Jaroslava, Ing. (aktivní občan)
obec Kozolupy (Opltová Michaela, Ing.)
obec Thučná (Opl Jan, Mgr.)
Mašková Eva, Mgr. (aktivní občan)
město Holýšov (Burianová Alena)
obec Trnová (Martinková Šumlovová Petra, Bc.)
obec Příšov (Šanta Martin, DiS.)
obec Kvičovice (Bostl Jan, Ing.)
obec Úherce (Matoušek Miloslav)
Mateřská škola Kvičovice, příspěvková organizace (Beranová Wildová Michaela)
Tvrdá Alena, Mgr. (aktivní občan)
Korec Ivan (aktivní občan)
Český svaz ochránců památek z.s. (Šusová Miroslava)
Dědictví předků, z.s. (Valenčat Jiří)
Spolek Klášter Chotěšov (Čech Alois)
obec Ledce (Škabrada Jiří, Ing.)
obec Chotikov (Hirschfeldová Eva, Ing.)
Pionýr z. s. - Pionýrská skupina Hradec (Heřmanová Danuše)
obec Chotěšov (Koláček Daniel)
SH ČMS – Sbor dobrovolných hasičů Štichov (Malý Václav)
BUDULÍNEK, z. s. (Adamcová Pavla, Bc.)
Vochomůrky, z.s. (Klusoňová Lucie)
Kulturní spolek pro Chotikov (Kodlová Mirka)
Spolek pro Kaznějov (Bílá Valentýna)
Lesní mateřská škola a ekocentrum Berounka (Šíková Kristina, Bc.)
Palasio Ji s.r.o. (Ždych Jakub, Bc.)
Zdeňka Šlégrová (aktivní občan)



Výkonná rada: Ing. Andrea Kubernátová, obec Kvíčovice - Ing. Jan Bostl, Palasio II s.r.o. – Bc. Jakub Ždych, Dědictví předků, z.s. – Jiří Valenčat, obec Neuměř – Antonín Kolář
Předseda: Ing. Andrea Kubernátová

Dozorčí rada: obec Chotikov – Ing. Eva Hirschfeldová, obec Tlučná – Mgr. Jan Op1, Český svaz ochránců památek z.s. – Miroslava Šusová

Výběrová komise: Ing. Lenka Mičová, obec Úherce – Miloslav Matoušek, Mgr. Eva Mašková

Nebyly zřízeny žádné organizační složky s vlastní právní subjektivitou.

b) Zakladatelé a jejich vklady:

Ing. Andrea Kubernátová
 Bc. Filip Hrubý
 Ivan Korec

Nejsou žádné vlastní vklady zakladatelů.

c) Účetním obdobím je kalendářní rok.

d) Účetní postupy

ÚJ postupovala podle vyhlášky 504/2002 Sb. a návazných předpisů.

Nebyly tvořeny žádné opravné položky ani rezervy.

e) Ocenění reálnou hodnotou.

ÚJ v tomto období neměla náplň.

f) Nejsou žádné významné položky, které by bylo potřeba specifikovat.

g) Nejsou takové ÚJ.

h) Přehled majetku

účet		PZ	+	-	KZ
022	Samostatné mov. věci	50 820.00			50 820.00

i) ÚJ neměla povinný audit ani jiné daňové poradenství.

j) Nejsou takové ÚJ.

k) ÚJ nemá žádné splatné závazky k orgánům sociálního zabezpečení ani žádné splatné daňové nedoplatky.

l) ÚJ nedrží podíl na žádných jiných společnostech, nevlastní žádné akcie, podíly, majetkové účasti ani dluhopisy, a to ani sama ani prostřednictvím jiných osob.



m) ÚJ nemá takové dluhy.

n) ÚJ nemá v rozvaze obsaženy dluhy.

o) ÚJ provozuje pouze hlavní činnost.

p) Průměrný evidenční počet zaměstnanců = 12.

Mzdové náklady: 4 788 tis.

Zákonné SP+ZP: 1 618 tis.

Zákonné sociální náklady: 19 tis.

q) Uvedeným členům orgánů nebyly v roce 2024 vyplaceny odměny.

r) Nejsou takové účasti.

s) Nejsou takové zálohy.

t) Veškeré ztrátové hlavní činnosti organizace nepodléhají DPPO, zbytek je pokryt odčitatelnou položkou pro veřejně prospěšné poplatníky, takže nevykazuje žádnou daň.

u) Nejsou žádné významné položky, které by bylo potřeba specifikovat.

Popis	Částka	Středisko
dotace kraj	314 000	83
dotace kraj	50 000	84
	364 000	

v) Organizace přijala v roce 2024 258 darů v úhrnné výši 461 700 Kč.

w) Ve prospěch organizace nebyla organizována veřejná sbírka.

x) Hospodaření minulých let je vedeno na účtu 932.100.

y) ÚJ nemá náplň.



6 PLÁN HOSPODAŘENÍ NA ROK 2025

Příjmy	projekt MAP IV	2 100 000,00 Kč
	Dotace na chod a činnost MAS	300 000,00 Kč
	OPŽP vratné nádobí	1 250 000,00 Kč
	provozní projekt OPTP	1 300 000,00 Kč
	OPZ+	1 500 000,00 Kč
	NZÚL	2 200 000,00 Kč
	Krajské dotace (Baroko na Rochlově), workcampy	50 000,00 Kč
		0,00 Kč
	členské příspěvky	150 000,00 Kč
	implementace GDPR a služba DPO	1 800 000,00 Kč
CELKEM		10 650 000,00 Kč

Výdaje	projekt MAP IV	5 200 000,00 Kč
	Dotace na chod a činnost MAS	200 000,00 Kč
	OPŽP vratné nádobí	1 500 000,00 Kč
	provozní projekt OPTP	1 900 000,00 Kč
	OPZ+	1 500 000,00 Kč
	NZÚL	1 100 000,00 Kč
	Krajské dotace (Baroko na Rochlově), workcampy	70 000,00 Kč
		30 000,00 Kč
	provozní výdaje nehranené dotací	250 000,00 Kč
	implementace GDPR a služba DPO	900 000,00 Kč
CELKEM		12 650 000,00 Kč



7 ORGANIZAČNÍ STRUKTURA

V roce 2024 došlo k drobným změnám u členů Valné hromady. Aktuální počet na konci roku 2024 byl 37 členů Valné hromady. Dle požadavků standardizace jsou členové rozděleni do níže uvedených zájmových skupin.

VALNÁ HROMADA (Nejvyšší orgán spolku), stav k 31. 12. 2024

Zemědělství a podnikání

Dnešická zemědělská a.s. (Vlasta Malá)
Zemědělská výroba Milknatur, a.s. (Ing. Pavel Šrámek)
AGRO ENERGY CZ spol. s r.o. (Helena Štefánková)
Umělecké kovárství Brož (Mgr. Jiří Brož) do 23. 4. 2024

Životní prostředí a ochrana krajiny

Ing. Lenka Mičová (aktivní občan)
Ing. Andrea Kubernátová (aktivní občan)
obec Vejprnice (Ing. Věra Sihelská)
město Dobřany (Michal Trdlička)

Obnova a rozvoj obcí

obec Líně (Bc. Michal Gotthart)
město Stod (Bc. Jiří Vlk)
obec Neuměř (Antonín Kolář)
Ing. Jaroslava Konvalinková (aktivní občan)
obec Kozolupy (Ing. Michaela Opltová)
obec Tlučná (Mgr. Jan Opl)
Mgr. Eva Mašková (aktivní občan)
město Holýšov (Alena Burianová)
obec Trnová (Bc. Petra Martínková Šumlovová)
obec Příšov (Martin Šanta, DiS.)

Vzdělávání a sociální problematika

obec Kvíčovice (Ing. Jan Bostl)
obec Úherce (Miloslav Matoušek)
Mateřská škola Kvíčovice, příspěvková organizace (Michaela Beranová Wildová)



Mgr. Alena Tvrdá (aktivní občan)

Lesní mateřská škola a ekocentrum Berounka (Bc. Kristina Šiková)

Lesní mateřská škola Sasanka (Bc. Markéta Römanová) do 23. 4. 2024

Kulturní dědictví a cestovní ruch

Ivan Korec (aktivní občan)

Český svaz ochránců památek z.s. (Miroslava Šusová) do 28. 2. 2024

Český svaz ochránců památek z. s. – 2. základní organizace Klub Ladislava Lábka v Plzni (Miroslava Šusová) od 28. 2. 2024

Dědictví předků, z. s. (Jiří Valenčat)

Spolek Klášter Chotěšov (Alois Čech)

obec Ledce (Ing. Jiří Škabrada)

obec Chotíkov (Ing. Eva Hirschfeldová)

Palasio JI s.r.o. (Jakub Ždych)

MgA. Mgr. Roman Černík (aktivní občan) do 23. 4. 2024

Spolková činnost

Pionýr z. s. – Pionýrská skupina Hradec (Danuše Heřmanová)

obec Chotěšov (Daniel Koláček)

SH ČMS – Sbor dobrovolných hasičů Štichov (Václav Malý)

Ing. Jan Nevečeřal (aktivní občan) do 26. 3. 2024

BUDULÍNEK, z. s. (Bc. Pavla Adamcová)

Vochomůrky, z. s. (Lucie Klusoňová)

Kulturní spolek pro Chotíkov (Mirka Kodlová)

Spolek pro Kaznějov (Valentýna Bílá)

Zdeňka Šlégrová (aktivní občan) od 23. 4. 2024

VÝKONNÁ RADA

Předseda: Ing. Andrea Kubernátová

Místopředsedové: obec Kvíčovice – Ing. Jan Bostl; Palasio JI s.r.o. – Jakub Ždych; obec Neuměř – Antonín Kolář; Dědictví předků, z.s. – Jiří Valenčat



DOZORČÍ RADA

Předseda: obec Chotíkov – Ing. Eva Hirschfeldová
obec Tlučná – Mgr. Jan Opl
Český svaz ochránců památek z.s. – Miroslava Šusová

VÝBĚROVÁ KOMISE

Předseda: Ing. Lenka Mičová
obec Úherce – Miloslav Matoušek
Mgr. Eva Mašková (aktivní občan)



8 KONTAKTNÍ A IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

Sídlo:

nám. ČSA 24
333 01 Stod

Kancelář MAS Radbuza

nám. ČSA 24, 333 01 Stod (1. patro)
Mail: info@mas-radbuza.cz
IČO: 228 97 461
Bankovní spojení: 2000128046/2010 (Fio banka)
ID datové schránky: ec9xkbc



9 PARTNEŘI MAS RADBUZA

S MAS Radbuza, z.s. v roce 2024 spolupracovali:

- Celostátní síť pro venkov
- Bylinkové panství Rochlov
- Spolek Klášter Chotěšov
- Brána Kláštera Chotěšov o.p.s.
- Klášterní zahrada Chotěšov
- Správa kláštera premonstrátek v Chotěšově, z.ú.
- Ivan Korec (dvůr Gigant)
- Centrum pro komunitní práci západní Čechy (CpKP)
- Obce v zájmovém území MAS Radbuza
- Místní akční skupiny Plzeňského kraje
- Enerkom Plzeňsko, z.s.
- Mikroregion Radbuza
- Mikroregion Touškovsko